



Estado de Rondônia
PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Fundo de Previdência Social – F.P.S.

DOCUMENTOS PARA SALÁRIO-MATERNIDADE

Original e fotocópia:

- Requerimento de Pedido de Salário-Maternidade (preenchido e assinado)
- RG
- CPF
- Atestado Médico de Gestante - **Original**
- Certidão de Casamento/Nascimento
- RG e CPF do Cônjuge (se houver)
- Comprovante de endereço atualizado
- Cópia do Cartão Bancário em que recebe o pagamento (CAIXA)
- Contra Cheque
- PIS/PASEP
- Certidão de Nascimento – p/ salário-família (criança)
- Cartão de Vacinação (criança)